

MINUTA DE LA REUNIÓN DEL 8 DE MARZO DE 2012 DEL GRUPO DE PLANEACIÓN



Fecha:	8 de Marzo de 2012
Convocado por	Margarita Díaz Coordinadora del Programa de Gestión
Tipo de Reunión	Ordinaria
Facilitador	Margarita Díaz
Toma de Notas	Adriana Álvarez Andrade
Tiempo de Reunión	Inicio a las 10:15 am Termino 12:15pm
Asistentes	Adriana Álvarez, Paloma Aguirre, Cesar Barrios y Margarita Díaz

Agenda

1. Reglamento Interno del Comité de Playas Limpias

Discusión	<p>Margarita encontró una presentación en power point que menciona el Reglamento Específico de Organización y Operación del Comité De Playas Limpias Costa Maya, el cual puede servir como base para la elaboración de nuestro propio reglamento. Este ya que constituye una base jurídica solida puesto que ya se encuentra publicado por Semarnat.</p> <p>Cesar Presento su documento con observaciones del jurídico de SECTURE.</p> <p>Adriana Álvarez no pudo contactar a la Dra. Carmen Carmona para solicitar su asesoría. Leyó otros documentos en los que se resalta la relevancia de los sectores de la sociedad civil y académico de los que interpreto</p>
-----------	---

	<p>que estos sectores tienen el mismo peso que los vocales. Sin embargo, considera que solo un abogado podría orientarnos respecto a la estructura orgánica.</p> <p>Cristina Villeda envió sus comentarios y avances durante la reunión los cuales se integraran al documento.</p>						
Conclusión	<p>Se solicitará al Comité de Playas Limpias Costa Maya o a los funcionarios de Semarnat pertenecientes al CPL de Tijuana compartan el reglamento para analizarlo.</p> <p>Se elaborara un oficio solicitando al jurídico de SECTURE asesoría jurídica para el reglamento.</p> <p>Se realizara una reunión virtual el miércoles 14 de marzo a las 10am.</p>						
Acciones	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Responsable:</th> <th>Fecha de Entrega</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cesar integrara sus comentarios al documento</td> <td>12 de marzo</td> </tr> <tr> <td>Margarita enviará carta a SECTURE solicitando asesoría jurídica</td> <td>12 de marzo</td> </tr> </tbody> </table>	Responsable:	Fecha de Entrega	Cesar integrara sus comentarios al documento	12 de marzo	Margarita enviará carta a SECTURE solicitando asesoría jurídica	12 de marzo
Responsable:	Fecha de Entrega						
Cesar integrara sus comentarios al documento	12 de marzo						
Margarita enviará carta a SECTURE solicitando asesoría jurídica	12 de marzo						

2 Plan de Trabajo del Grupo de Planeacion

Discusión	<p>Puesto que varias de las acciones que podría realizar SECTURE dependen de organismos gubernamentales que aun no pertenecen al CPL, como SIDUE y obras publicas del municipio, se ve la necesidad de invitar a estas y otras dependencias para que se integren como miembros.</p>				
Conclusión	<p>Se realizara una reunión virtual el miércoles 14 de marzo a las 10am.</p> <p>Se propondrá en la próxima reunión del CPL que se invite a otras dependencias municipales y estatales a integrarse al CPL</p> <p>Los integrantes del grupo de planeación enviaran a Margarita el Plan de Trabajo de cada una de las lineas de acción.</p>				
Acciones	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Responsable.</th> <th>Fecha de Entrega</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Todos los integrantes enviarán sus planes de trabajo.</td> <td>lunes 19 de marzo</td> </tr> </tbody> </table>	Responsable.	Fecha de Entrega	Todos los integrantes enviarán sus planes de trabajo.	lunes 19 de marzo
Responsable.	Fecha de Entrega				
Todos los integrantes enviarán sus planes de trabajo.	lunes 19 de marzo				

3. Asuntos Generales

Discusión	<p>Se consideró que los procedimientos que se han seguido durante las sesiones del CPL no han tenido formalidad en cuanto a verificar el</p>
-----------	--

	quórum legal al inicio de las sesiones y recibir los votos de únicamente los miembros oficiales del comité. Asimismo, se discutió la necesidad de elaborar un calendario anual de sesiones.				
Conclusión	Se propondrá al pleno del CPL que se cumpla con un quórum mínimo de al menos 50% más uno en las reuniones futuras, en tanto no se cuente con un Reglamento. Se solicitará que se elabore un calendario anual de sesiones y que cualquier cambio sea acordado por al menos una mayoría simple de 50% más uno, en tanto no existe un reglamento que lo regule.				
Acciones	<table border="1"> <tr> <td>Responsable.</td> <td>Fecha de Entrega</td> </tr> <tr> <td>Adriana Álvarez</td> <td>En la sesión del 20 de marzo propondrá al pleno del CPL que se sigan las formalidades arriba mencionadas.</td> </tr> </table>	Responsable.	Fecha de Entrega	Adriana Álvarez	En la sesión del 20 de marzo propondrá al pleno del CPL que se sigan las formalidades arriba mencionadas.
Responsable.	Fecha de Entrega				
Adriana Álvarez	En la sesión del 20 de marzo propondrá al pleno del CPL que se sigan las formalidades arriba mencionadas.				