

## MINUTA DE LA REUNIÓN DEL 24 DE FEBRERO DE 2012 DEL GRUPO DE PLANEACIÓN



Fecha:	28 de Febrero de 2012
Convocado por	Margarita Díaz Coordinadora del Programa de Gestión
Tipo de Reunión	Ordinaria
Facilitador	Margarita Diaz
Toma de Notas	Margarita Diaz
Tiempo de Reunion	Inicio a las 10:15 am .....Termino 1:00 pm
Asistentes	Adriana Alvarez, Paloma Aguirre, Carmen Romo, Cesar Barrios y Cristina Villeda y Margarta Diaz

## Agenda

### 1. Reglamento Interno del Comité de Playas Limpias

Discusión	Dar seguimiento a los trabajos de revisión del Reglamento sobre el borrador entregado al Comité de Playas Limpias en la reunión del 17 de Febrero de 2012. Se trabajo con las aportaciones de todos los miembros del grupo.
Conclusión	Se acordó que es necesario incluir en el reglamento un capitulo detallado de la estructura orgánica definiendo muy claramente responsables y funciones, así como un capitulo de la estructura operativa que este vinculado y contemple el cumplimiento de las acciones establecidas en el Plan de Gestión.
Acciones	Se trabajara por separado y se realizara una reunión el 8 de Marzo para integrar los avances para ser presentados en la reunión extraordinaria

	programada para el 12 de Marzo como consta en minuta de la reunión del 17 de Febrero.	
	Responsable:	Fecha de Entrega
	Cesar Barrios: Revisara el capitulo 2 del reglamento	8 de Marzo
	Adriana y Carmen: Capitulo II: Estructura organica	8 de Marzo
	Cristina: Estructura Operativa incluyendo las lineas de acción del Plan de Gestión Paloma: Estructura Operativa lo referente a las Sesiones Margarita: Sobre el Patrimonio	8 de Marzo

## 2 Plan de Trabajo del Grupo de Planeación

Discusión	Se presentaron las propuestas de cada linea de acción sobre las actividades que tienen planeadas realizar este año.	
Conclusión	Se acordó que no se realizara actividad alguna hasta contar con el reglamento aprobado por el pleno de Comité de Playas Limpias.	
Acciones	Se trabajara en una propuesta para ser presentada en la próxima reunión extraordinaria. Se elaborara un reporte por escrito de las actividades realizadas por el Grupo de Planeación desde Julio de 2011 a Febrero de 2012 la cual fue presentado de manera oral por la coordinadora..	
	Responsable.	Fecha de Entrega
	Todos los responsables de las lineas entregaran un borrador de las acción programadas en su plan de trabajo.	8 de Marzo
	Paloma elaborara el documento de reporte.	8 de Marzo
	Margarita enviara un formato para la integración de la información	antes del 8 de Marzo

### 3. Asuntos Generales

Discusión	Se comento que es muy importante contar con la presencia de todos lo responsables de las lineas de acción en la reuniones del Grupo de Planeación así como en las reuniones del comité en plano. Se comento que se le debe de dar seguimiento a la convocatoria de la próxima reunión extraordinaria. .	
Conclusión	Se acordó realizar una reunión el 8 de marzo previa a la reunión extraordinaria del Comité de Playas Limpias.	
Acciones	Se contactara al responsable de la linea de acción numero 3. para garantizar su asistencia a la próxima reunión. Se enviara un correo de seguimiento al Lic. Torres (DPA) sobre la convocatoria de la reunión extraordinaria.	
	Responsable.	Fecha de Entrega
	Carmen Romo contactara a Araceli Beltran	antes del 8 de Marzo
	Margarita Diaz enviara el correo	antes del 8 de Marzo

Próxima reunión 8 de marzo a las 10am oficina de Proyecto Fronterizo de Educación Ambiental